

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Аксайского района Грушевская средняя общеобразовательная школа
(МБОУ Грушевская СОШ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Грушевской СОШ
_____ А.А.Буланов
Приказ от 20.05.2024 № -о

План
научно-методического и нормативно-правового обеспечения
введения ФГОС НОО и ООО в 2024-2025 учебном году

№	Содержание	Участники	Сроки	Ответственные
1. Создание нормативно-правового обеспечения введения ФГОС				
1.1	Разработка плана научно-методического и нормативно-правового обеспечения введения ФГОС НОО и ООО в 2024 - 2025 учебном году	Заместители директора	Май 2024	Буланов А.А.
1.2	Разработка нормативных документов:	Заместители директора	Июнь-август 2024	Буланов А.А.
	календарного учебного графика			
	режима работы школы			
	расписания уроков			
	расписания внеурочных занятий			
штатного расписания				
1.3	Разработка основных образовательных программ начального общего образования и основного общего образования, дополнений к ним	Рабочая группа	Июль-август 2024	Тихонова Р.В., Бандурина С.В.
1.4	Разработка оптимальной модели организации внеурочной деятельности, исходя из условий и возможностей школы, учреждений дополнительного образования	Педагогический коллектив	Май 2024	Буланов А.А., Бандурина С.В.
1.5	Изучение инструкций по ведению документации педагогами в связи с требованиями стандарта	Педагогический коллектив	Май-сентябрь 2024	Тихонова Р.В., Бандурина С.В.
1.6	Разработка рабочих учебных программ	Учителя-предметники	До 1 сент. 2024	Тихонова Р.В.
1.7	Разработка программ внеурочной	Педагоги	До 1	Бандурина С.В.

	деятельности	дополнительного образования	сент. 2024	
1.8	Издание приказов по МБОУ Грушевской СОШ	Заместители директора		Буланов А.А.
	Приказ об утверждении плана научно-методического и нормативно-правового обеспечения введения ФГОС НОО и ООО в 2024 -2025 учебном году		Май 2024	
	Приказ об утверждении основных образовательных программ общего образования		Август 2024	
	Приказ об утверждении рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности		Август 2024	
2. Создание финансово – экономического обеспечения введения ФГОС				
2.1	Расчет средств, необходимых для введения ФГОС с 1 сентября 2025	Гл. бухгалтер	Декабрь 2024	Буланов А.А.
2.2	Формирование заявки на приобретение учебных пособий, учебников и других учебных ресурсов образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС к минимальной оснащенности учебного процесса	Гл. бухгалтер	Декабрь 2024	Буланов А.А.
3. Создание организационного обеспечения введения ФГОС				
3.1	Организация работы по изучению материалов ФГОС (ШМО, семинары, самообразование педагогов)	Педагогический коллектив	В течение года	Тихонова Р.В.
3.2	Экспертиза рабочих программ учителей и программ внеурочной деятельности	Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования	Август 2024	Тихонова Р.В., Бандурина С.В., рук. ШМО
3.3	Принятие на педсовете рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности	Педагогический коллектив	Август 2024	Буланов А.А.
3.4	Включение в план внутришкольного контроля вопросов о реализации требований ФГОС	Учителя, педагоги дополнительного образования	Сентябрь 2024	Тихонова Р.В., Бандурина С.В.

		образования		
3.5	Проведение родительского собрания «Особенности образовательного стандарта»	Учителя начальных классов	Апрель 2024	Тихонова Р.В.
3.6	Организация консультаций для родителей	Классные руководители	В течение года	Тихонова Р.В., Бандурина С.В.
3.7	Заключение договоров с родителями обучающихся 1 класса и 5 класса	Классные руководители	Июнь-август 2024	Буланов А.А.
3.8	Мониторинг возможностей и способностей учащихся	Ученики, родители	Апрель 2025	Педагог-психолог
3.9	Создание банка методик по формированию и измерению функциональной грамотности	Учителя-предметники	В течение года	рук. ШМО
3.10	Осуществление мониторинга измерения достижений обучающихся	Учителя-предметники	Апрель 2025	Учителя
3.11	Проведение мониторинга состояния здоровья	Классные руководители	По плану	Медицинские работники
3.12	Оформление портфолио ученика в соответствии с предложенной формой в материалах стандарта	Классные руководители	В течение года	Тихонова Р.В.
3.13	Оформление паспорта учебного кабинета в соответствии с требованиями ФГОС	Учителя-предметники	Сентябрь 2024	Буланов А.А.
3.14	Разработка плана взаимодействия между школой и учреждениями доп. образования	Заместители директора	Май 2024	Бандурина С.В.
3.15	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС общего образования	Заместители директора	Август 2024	Тихонова Р.В.
3.16	Создание системы взаимодействия школы и учреждений дополнительного образования детей, обеспечивающей организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений учащихся.	Заместители директора	Август 2024	Бандурина С.В.

4. Создание кадрового обеспечения ФГОС

4.1	Прохождение курсов повышения квалификации учителями	Учителя-предметники	По плану РМК	Тихонова Р.В.
4.2	Проведение заседаний ШМО учителей гуманитарных наук и учителей естественно-математических наук:	Учителя-предметники		Руководители ШМО
	Основные задачи перехода на ФГОС;		Сентябрь	

			2024	
	Пути достижения планируемых результатов основного общего образования;		Ноябрь 2024	
	Оценка достижения планируемых результатов;		Январь 2025	
	Психолого-педагогические подходы к формированию универсальных учебных действий		Март 2025	
4 . 3	Формирование опыта работы учителей по проблеме «Развитие творческого потенциала педагогического коллектива как основа оптимизации учебно-воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС»	Учителя-предметники	В течение года	Тихонова Р.В., Бандурина С.В.
4 . 4	Проведение школьной конференции	Педагогический коллектив	Март, Апрель 2025	Тихонова Р.В., Бандурина С.В.
4 . 5	Проведение методических семинаров	Учителя-предметники	В течение года	Тихонова Р.В.
4 . 6	Участие в работе районных творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС	Учителя-предметники	В течение года	Буланов А.А.
4 . 7	Анализ опыта введения ФГОС	Педагогический коллектив	Май 2025	Тихонова Р.В.
5. Создание организационно-информационного обеспечения введения ФГОС СОО				
5 . 1	Размещение на школьном Интернет - сайте: - информации об основной образовательной программе общего образования ФГОС, - информации о рабочих программах учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, - учебного плана и плана внеурочной деятельности, - календарного учебного графика	Заместители директора	Сентябрь 2024	Чайченков С.В.
5 . 2	Обеспечение доступа учителям, переходящим на ФГОС, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Учителя-предметники	В течение года	Буланов А.А.
5 . 3	Изучение общественного мнения по вопросам введения ФГОС	Ученики, родители	Май 2025	Буланов А.А.

5 4	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС среднего общего образования с использованием Интернет - ресурсов, средств массовой информации (включение в отчет по самообследованию раздела, отражающего ход введения ФГОС).	Педагогический коллектив	Апрель 2025	Тихонова Р.В., Чайченков С.В.
б. Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС СОО				
6 1	Проведение мониторинга санитарно-гигиенических и материально-технических условий учебного процесса	Заведующий хозяйством, учителя-предметники	Май 2024	Буланов А.А.
6 2	Проведение мониторинга материально – технического оснащения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС к минимальной оснащенности учебного процесса	Учителя-предметники	Май 2024	Буланов А.А.
6 3	Материально – техническое оснащение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС к минимальной оснащенности учебного процесса	Педагогический коллектив	В течение года	Буланов А.А.
6 4	Обеспечение укомплектованности библиотеки школы печатными и (или) электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	Зав. библиотекой	Август 2024	Буланов А.А..
6 5	Организация питания в соответствии с требованиями ФГОС	Классные руководители ответственные за организацию питания	В течение года	Буланов А.А.

